

**VERBALE N. 44 DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE  
DEL 29 GENNAIO 2025**

L'anno duemilaventicinque addì 29 del mese di gennaio alle ore 16.10 presso la sede sociale di ASM IMPIANTI E SERVIZI AMBIENTALI S.p.A., in acronimo "ASM ISA S.p.A." sita in Vigevano - Viale Petrarca 68 si è riunito, a seguito di regolare convocazione, il Consiglio di Amministrazione.

Assume la presidenza della seduta il Presidente del Consiglio di Amministrazione, Avv. Paolo Emanuele Zorzoli Rossi, che accerta l'identità degli intervenuti e constata la presenza presso il luogo dell'adunanza del consigliere Avv. Stefania Seneca e del consigliere Arch. Giorgio Tognon.

Constata inoltre la presenza, presso il luogo dell'adunanza, del Collegio Sindacale nelle persone dei Sindaci effettivi dott.ssa Maria Luisa Portaluppi e dott. Roberto Rolandi.  
E' assente giustificata il Presidente del Collegio Sindacale, dott.ssa Carla Niboldi.

E' presente il Direttore Generale geom. Marco Ravarelli.

Il Presidente constata che i Consiglieri presenti raggiungono il numero legale, con il consenso dei presenti nomina Segretaria della seduta la sig.ra Roberta Colli Franzone, che accetta e dichiara la riunione validamente costituita e atta a deliberare sul seguente

Ordine del Giorno

Omissis...

- 5) Approvazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (PTPCT) per il triennio 2025-2027; definizione degli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e della trasparenza e conferma incarichi. Valutazioni e determinazioni.

Omissis...

Omissis...

Omissis...

Omissis...

Omissis...

Omissis...

Alle ore 16,30 entra l'Ing. Gabriele A.V. Branca

Omissis...

- 5) APPROVAZIONE DEL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA (PTPCT) PER IL TRIENNIO 2025-2027; DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA E CONFERMA INCARICHI. VALUTAZIONI E DETERMINAZIONI.

Il Presidente invita l'RPCT in carica, ing. Gabriele A.V. Branca, a illustrare al Consiglio di Amministrazione la revisione del Piano di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza 2025-2027 di ASM ISA Spa.

PREMESSO CHE:

- ASM ISA S.p.A. è una società *in house providing* del Comune di Vigevano;
- ai sensi dell'art. 1, c. 2-bis, della l. 190/2012, le società *in house*, da ricondurre tra "gli altri soggetti di cui all'art. 2-bis, c. 2, del d.lgs. n. 33/2013", sono tenute a adottare un documento che tenga luogo del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (d'ora in poi, in breve, "PTPCT"), contenente "misure integrative di quelle adottate ai sensi del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231";
- il PTPCT deve essere redatto: in osservanza della normativa vigente in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza; alla luce delle indicazioni espresse dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) con il Piano Nazionale Anticorruzione (PNA) e i relativi aggiornamenti; tenendo conto della determinazione 8 novembre 2017, n. 1134, recante "Nuove linee guida per l'attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte delle società e degli enti di diritto privato controllati e partecipati dalle pubbliche amministrazioni e degli enti pubblici economici.";
- ai sensi dell'art. 1, c. 8, della l. 190/2012, sono attribuiti i seguenti compiti: al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT) spetta predisporre e proporre all'Organo amministrativo lo schema di documento che tiene luogo del PTPCT, nonché curarne

i successivi aggiornamenti; all'Organo amministrativo compete approvare, entro il 31 gennaio di ogni anno, lo schema di PTPCT e i relativi aggiornamenti; inoltre, all'Organo amministrativo spetta definire gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza, da considerarsi quale parte essenziale del PTPCT;

- con Comunicato del Presidente ANAC del 16 marzo 2018, è stato evidenziato che i soggetti tenuti all'adozione del PTPCT, *ogni anno*, entro il 31 gennaio, devono obbligatoriamente aggiornare detti documenti, affinché la loro efficacia sia estesa per il triennio successivo.

#### VISTI:

- lo schema aggiornato di PTPCT, per il triennio 2025-2027, proposto dal RPCT;
- la relazione annuale redatta dal RPCT in carica;

#### PRESO ATTO CHE:

- che gli aggiornamenti proposti al PTPCT, per il triennio 2025-2027, contribuiscono ad evolvere progressivamente il sistema anticorrittivo di questa società, migliorandone ulteriormente l'efficacia e la capacità di prevenzione;
- che le misure di prevenzione del rischio corrittivo delineate, anche operativamente, nel PTPCT risultano attuabili e sostenibili, e si ritengono idonee a ridurre l'esposizione della società a fenomeni corrittivi o ad ipotesi di disfunzioni significative;
- l'aggiornamento proposto dal RPCT è stato elaborato con il contributo dell'intera organizzazione e grazie al supporto al contributo degli RPCT del gruppo;

#### CONDIVISI:

- gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza proposti dal RPCT;

#### RICORDATO CHE:

- per motivi organizzativi, considerate le ridotte dimensioni del reparto amministrativo, i cui uffici risultano prevalentemente impegnati in settori esposti al rischio di corruzione, e per consentire al direttore generale, che opera con orario di lavoro part-time, di concentrarsi esclusivamente sulle rilevanti attività di sua competenza, l'incarico di RPCT è stato assegnato a l'ing. Gabriele A. V. Branca, individuato quale persona in possesso dei requisiti e delle qualità soggettive richieste da ANAC;
- come suggerito da ANAC, con l'allegato 3 al PNA 2022, la dettagliata procedura di gestione dei conflitti di interessi, anche potenziali, descritta PTPCT, unitamente all'individuazione del soggetto competente alla loro risoluzione e alla nomina di un sostituto RPCT, rappresentano soluzioni adeguate a consentire al RPCT di gestire o assumere ulteriori incarichi organizzativi. Tali misure garantiscono, al contempo, la continua efficacia e operatività delle strategie anticorruzione.

#### CONSIDERATO CHE:

- le linee guida di ANAC in materia di whistleblowing sono attualmente in fase di aggiornamento da parte dell'Autorità. Pertanto, sarà necessario perfezionare i documenti già predisposti dalla società, adeguandoli alle novità che verranno introdotte.



Tutto ciò premesso, ritenuto di aver fornito ampie motivazioni sui presupposti di fatto e di diritto posti a fondamento della presente delibera, il Consiglio di Amministrazione, all'unanimità dei presenti

#### DELIBERA

1. di recepire quanto esposto nella precedente parte narrativa quale parte integrante e sostanziale della presente parte deliberativa;
2. di approvare il documento che tiene luogo del PTPCT, per il triennio 2025 – 2027, quale aggiornamento per l'anno 2025, unitamente agli allegati di cui si compone;
3. di approvare gli indirizzi strategici riportati nel PTPCT;
4. di confermare l'ing. Gabriele A. V. Branca come RPCT della società;
5. di confermare l'ing. Carlo Cocino come sostituto RPCT della società;
6. di disporre la pubblicazione del PTPCT e dei suoi allegati, sul sito istituzionale, nella sezione "Società Trasparente", sottosezioni di 1° livello "Disposizioni Generali" e "Altri contenuti", ai fini della sua capillare diffusione;
7. di richiamare le posizioni organizzative e i dipendenti ad attenersi scrupolosamente alle disposizioni previste dal PTPCT, informandoli dell'avvenuta pubblicazione;
8. di dare mandato agli uffici competenti di provvedere ad ogni adempimento conseguente, anche in materia di whistleblowing.

**Delibera n. 138 del CDA n. 44 del 29.01.2025**

Alle ore 16,50 l'ing. Gabriele A.V. Branca lascia la riunione.

Omissis...

Omissis...

Non essendovi null'altro da deliberare, il Presidente scioglie la seduta alle ore 17,00.

Si dà lettura del presente verbale che viene approvato seduta stante dal Consiglio di Amministrazione.

Il Presidente  
Avv. Paolo E. Zorzoli Rossi

  
\_\_\_\_\_

La Segretaria Verbalizzante  
Roberta Colli Franzone

  
\_\_\_\_\_